

## ขอบเขตความรับผิดชอบ

### ปฏิบัติงานผู้ป่วยใน

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย
- (๒) คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาลได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา
- (๓) บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ
- (๔) ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

#### ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

- (๑) สอน แนะนำ ให้คำปรึกษา เบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกันดูแลรักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้
- (๒) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะสำหรับการปฏิบัติงาน

๑. มีวุฒิบัตรการศึกษาประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์
๒. มีความรู้กฎหมายและงานวิชาชีพ
๓. สามารถใช้ Program พื้นฐานทาง computer เบื้องต้นได้เป็นอย่างดี เช่น การใช้โปรแกรม HosXP
๔. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

### KPI

๑. ความพึงพอใจด้านบริการผู้ป่วยใน ประชาชนมีความพึงพอใจด้านผู้ป่วยใน โรงพยาบาลร้อยละ ๘๕
๒. ร้อยละของการปฏิบัติการพยาบาลโดยใช้กระบวนการพยาบาลผ่านเกณฑ์
๓. จำนวนนวัตกรรม / CQI /เรื่องเล่า ๒ คน /เรื่อง /ปี
๔. อุบัติการณ์พลัดตกหกล้มความรุนแรงระดับ E ขึ้นไปเท่ากับศูนย์

## ขอบเขตความรับผิดชอบ

### ปฏิบัติงานห้องคลอด และชั้นเวรเสริม งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานด้านการพยาบาลวิชาชีพ โดยมีลักษณะงานดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

- ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพในการให้การพยาบาล เพื่อให้ผู้ป่วย/ผู้ใช้บริการได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย
- คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา คัดกรองและจัดลำดับความเร่งด่วนในการดูแล วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยงเพื่อให้การช่วยเหลือทาง การพยาบาล ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา
- บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาล เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย/ผู้ใช้บริการให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือบริการอื่นๆทางด้านสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

#### ๒. ด้านการวางแผน

- วางแผนการพยาบาลผู้ป่วยเพื่อแก้ปัญหาและดูแลรักษาพยาบาลให้ผู้ป่วยปลอดภัยไม่เกิดภาวะแทรกซ้อน

#### ๓. ด้านการประสานงาน

- ประสานงานทั้งภายใน และภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- มีการประสานงานส่งต่อผู้คลอดที่มีภาวะเสี่ยง ไปโรงพยาบาลที่มีศักยภาพมากกว่า จากการโทรประสานงาน การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เอกสารใบส่งต่อผู้คลอดเพื่อการรักษาต่อ
- ชี้แจง หารายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคล หรือหน่วยงาน เพื่อสร้างความเข้าใจหรือร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านบริการ

- ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการพยาบาล จัดทำเป็นสื่อการสอนต่างๆ เช่น แผ่นพับความรู้ เพื่อให้ผู้ใช้บริการ/ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน
- การประเมินแรกรับ คัดกรองภาวะเสี่ยง ภาวะแทรกซ้อนของมารดา และทารกในครรภ์ได้ทุกระยะของการคลอด
- การตรวจครรภ์ และการวินิจฉัยความก้าวหน้าการคลอด ประเมิน ฝ้าระวังภาวะเสี่ยง และภาวะแทรกซ้อนได้ตามมาตรฐาน/แนวทางที่กำหนด
- ให้ข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการ/ผู้คลอดได้ทั้งในรายปกติ และรายที่มีปัญหาไม่ซับซ้อน
- การบรรเทาอาการปวด อาการรบกวนของผู้คลอดระหว่างรอคลอด
- การตัดสินใจวางแผน และจัดการให้การช่วยเหลือภาวะวิกฤต ฉุกเฉิน

- การประสานงานกับทีมสหสาขา ผู้ใช้บริการและญาติ เพื่อทำความเข้าใจ ช่วยเหลือ แก้ไข และป้องกันภาวะฉุกเฉิน
- การบันทึกข้อมูลระบุปัญหาและการเฝ้าระวังที่สำคัญ
- การบริหารยาและสารละลายที่ใช้ในการดูแลผู้ให้บริการในระยะรอคลอด และในรายที่ยับยั้งการคลอด
- การให้กำลังใจ การสื่อสาร ให้ข้อมูลผู้คลอดและญาติ/ครอบครัว
- การเตรียมผู้คลอด อุปกรณ์เครื่องมือ การช่วยคลอดและการทำคลอด การป้องกันการฉีกขาดของช่องคลอด และอวัยวะใกล้เคียง การตัดฝีเย็บและการเย็บซ่อมแซม
- การทำคลอดรก และการตรวจรก
- การป้องกันการตกเลือดหลังคลอด
- การส่งเสริมสายสัมพันธ์แม่-ลูกbreast feeding
- การประเมินทารกแรกเกิด และดูแลทารกแรกเกิดตามมาตรฐาน/แนวทางปฏิบัติ
- การแก้ไขทารก และการช่วยฟื้นคืนชีพทารกแรกเกิด
- การบันทึกการคลอด

**ขอบเขตความรับผิดชอบ**  
**ปฏิบัติงานงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน และขึ้นเวรเสริมห้องคลอด**

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานด้านการพยาบาลวิชาชีพ โดยมีลักษณะงานดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

- ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพในการให้การพยาบาล เพื่อให้ผู้ป่วย/ผู้ใช้บริการได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย
- คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา คัดกรองและจัดลำดับความเร่งด่วนในการดูแล วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยงเพื่อให้การช่วยเหลือทาง การพยาบาล ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา
- บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาล เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย/ผู้ใช้บริการให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือบริการอื่นๆทางด้านสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

**๒. ด้านการวางแผน**

- ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ทบทวนเคสที่ต้องส่งต่อไปรักษาที่โรงพยาบาลอื่น

**๓. ด้านการประสานงาน**

- ประสานงานทั้งภายใน และภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- มีการประสานงานส่งต่อที่มีภาวะเสี่ยง ไปโรงพยาบาลที่มีศักยภาพมากกว่า จากการโทรประสานงาน การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เอกสารใบส่งต่อเพื่อการรักษาต่อ

**๔. ด้านบริการงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน**

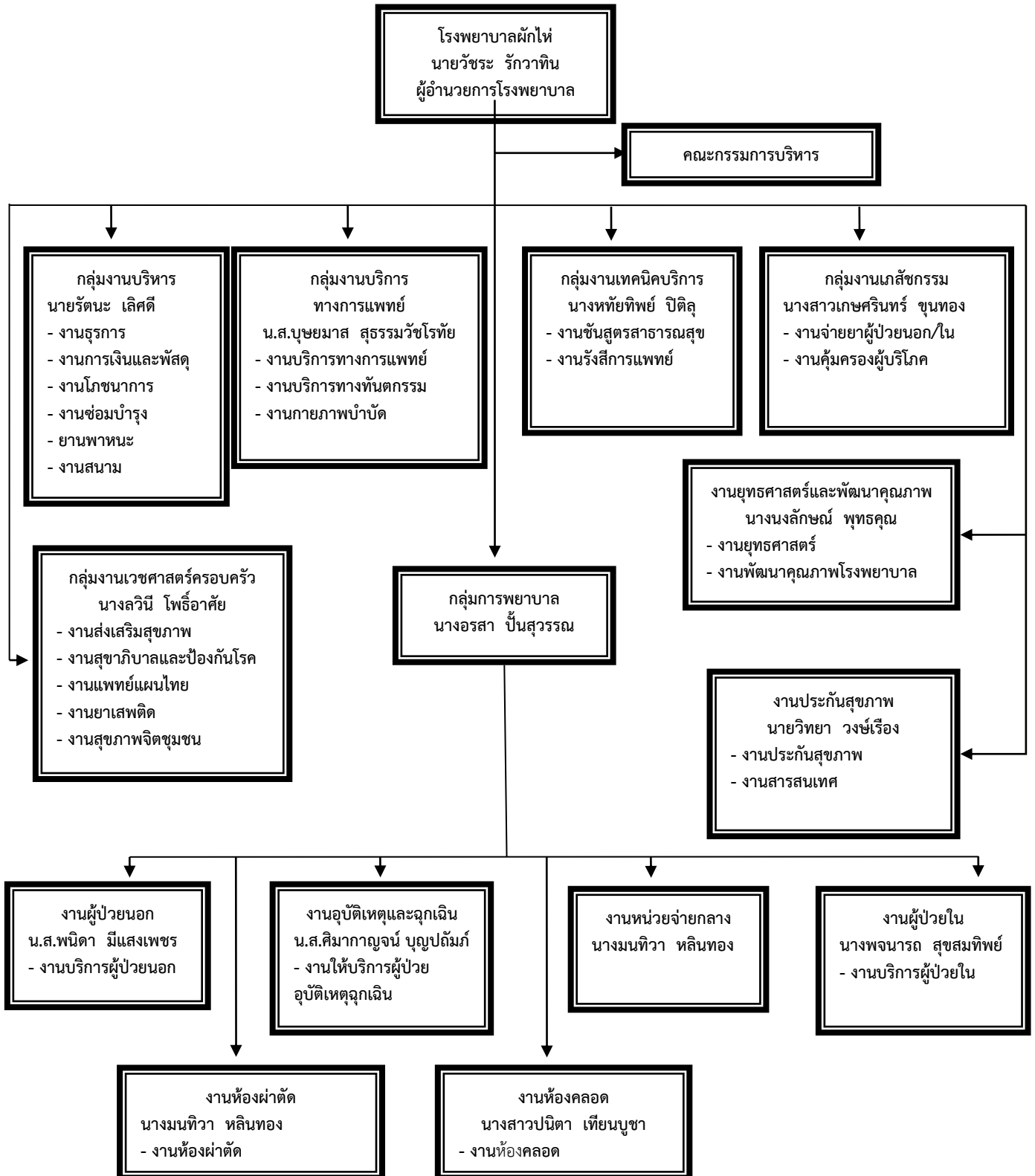
- การคัดกรองเบื้องต้น
- การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- การประเมินผู้ป่วยและการแก้ไขภาวะฉุกเฉิน
- การประเมินอาการซ้ำ
- การวางแผนการดูแลผู้ป่วย
- การวางแผนจำหน่าย
- -การดูแลอาการรบกวนอื่นๆ
- การดูแลผู้ป่วยและการให้บริการที่มีความเสี่ยงสูง
- การให้ข้อมูลและการเสริมพลังแก่ผู้ป่วยและญาติ
- การดูแลต่อเนื่อง

๕. รับผิดชอบเก็บข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการห้องอุบัติเหตุฉุกเฉิน

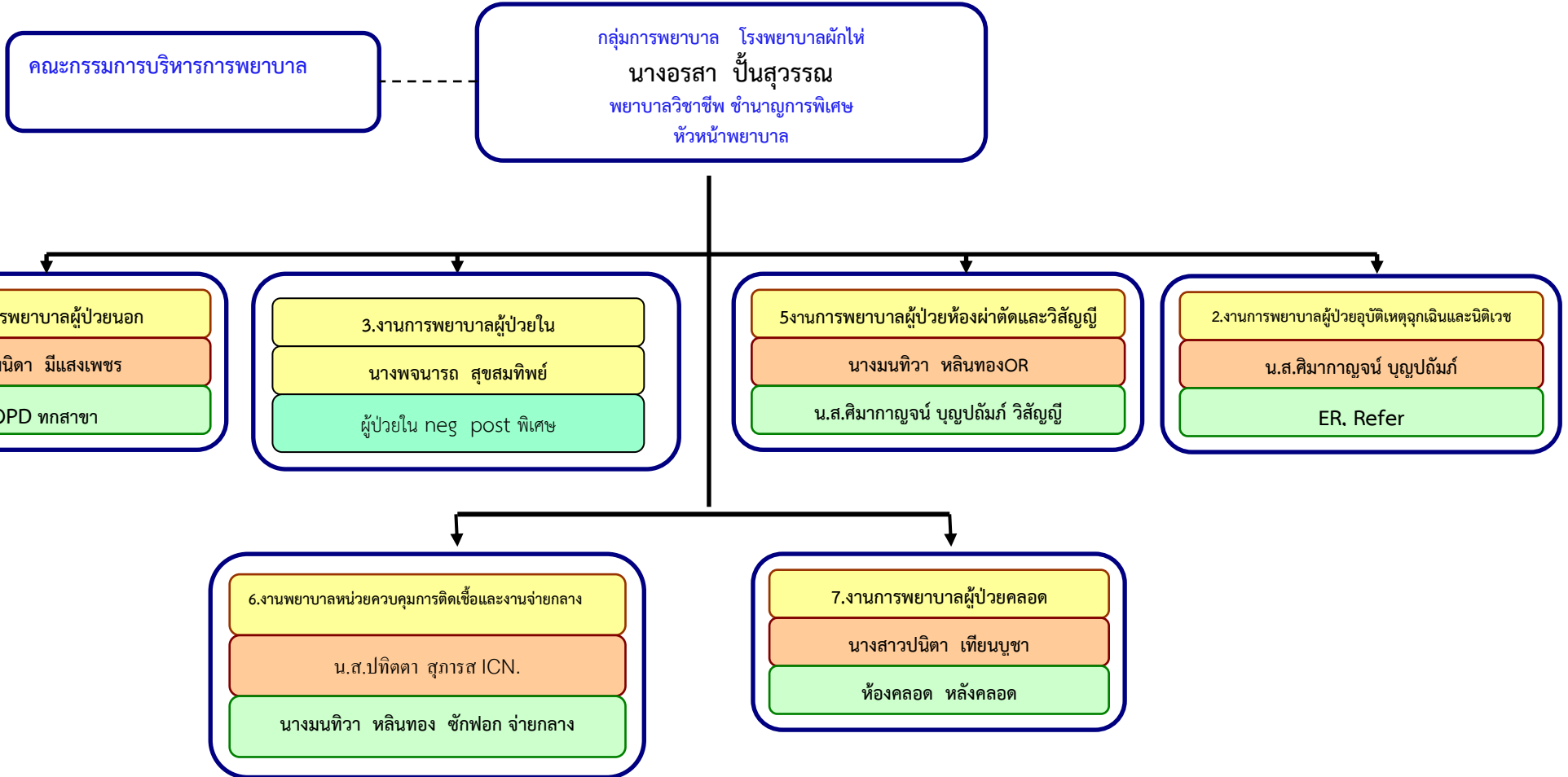
๖. บันทึกข้อมูล EMS ส่งศูนย์กู้ชีพพวยุทยา



## โครงสร้างการบริหารโรงพยาบาล



โครงสร้างงานบริหารกลุ่มการพยาบาล  
โรงพยาบาลฝักไถ่



## จรรยาบรรณวิชาชีพ

การพยาบาลเป็นการปฏิบัติโดยตรงต่อบุคคล ครอบครัว ชุมชนและสังคม นับได้ว่าเป็นบริการในระดับสถาบันของสังคม ดังนั้นผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาลจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบสูง เป็นผู้ที่ไว้วางใจได้ มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติ มีจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นแนวทางในการประพฤติและปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของสังคมโดยรวม

จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับพยาบาลเป็นการประมวลหลักความประพฤติให้บุคคลในวิชาชีพยึดถือปฏิบัติ สมาคมพยาบาลแห่งสหรัฐอเมริกา (The America Nurses Associations A.N.A.) ได้กำหนดสาระสำคัญของจรรยาบรรณวิชาชีพพยาบาลไว้ดังนี้

- ๑) พยาบาลพึงให้บริการพยาบาลด้วยความเคารพในศักดิ์ศรี และความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยไม่จำกัด ในเรื่อง สถานภาพทางสังคม เศรษฐกิจ คุณสมบัติเฉพาะกิจหรือสภาพปัญหาทางด้านสุขภาพอนามัยของผู้ป่วย
- ๒) พยาบาลพึงเคารพสิทธิส่วนตัวของผู้ป่วยโดยรักษาข้อมูลเกี่ยวกับผู้ป่วยไว้เป็นความลับ
- ๓) พยาบาลพึงให้การปกป้องคุ้มครองแก่ผู้ป่วย สังคม ในกรณีที่มีการให้บริการสุขภาพอนามัยและความปลอดภัย ถูกกระทำการที่อาจเกิดจากความไม่รู้ ขาดศีลธรรม จริยธรรม หรือการกระทำที่ผิดกฎหมายจากบุคคลหนึ่งบุคคลใด
  - ๔) พยาบาลมีหน้าที่รับผิดชอบในการตัดสินใจและให้การพยาบาลแก่ผู้ป่วยแต่ละราย
  - ๕) พยาบาลพึงดำรงไว้ซึ่งสมรรถนะในการปฏิบัติการพยาบาล
  - ๖) พยาบาลพึงตัดสินใจด้วยความรอบคอบถี่ถ้วน ใช้ข้อมูลสมรรถนะและคุณสมบัติอื่นๆ เป็นหลักในการขอคำปรึกษาหารือ ยอมรับในหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึง การมอบหมายกิจกรรมการปฏิบัติการพยาบาลให้ผู้อื่นปฏิบัติ
  - ๗) พยาบาลพึงมีส่วนร่วมและสนับสนุนในกิจกรรมการพัฒนาความรู้เชิงวิชาชีพ
  - ๘) พยาบาลพึงมีส่วนร่วมและสนับสนุนในการพัฒนาวิชาชีพและส่งเสริมมาตรฐานการปฏิบัติการพยาบาล
  - ๙) พยาบาลพึงมีส่วนร่วมในการที่จะกำหนดและดำรงไว้ซึ่งสถานะภาพของการทำงานที่จะนำไปสู่การปฏิบัติการพยาบาลที่มีคุณภาพสูง
- ๑๐) พยาบาลพึงมีส่วนร่วมในการปกป้อง คุ้มครอง สังคม จากการเสนอข้อมูลที่ผิด และดำรงไว้ซึ่งความสามัคคีในวิชาชีพ
- ๑๑) พยาบาลพึงร่วมมือและเป็นเครือข่ายกับสมาชิกด้านสุขภาพอนามัยและบุคคลอื่นๆ ในสังคมเพื่อส่งเสริมชุมชนและสนองตอบความต้องการด้านสุขภาพอนามัยของสังคมสำหรับสมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย ได้กำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพของสมาคม พ.ศ. ๒๕๒๘ มุ่งเน้นให้พยาบาลได้ประพฤติปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยกำหนดเป็นความรับผิดชอบต่อประชาชน ความรับผิดชอบต่อประเทศชาติ ต่อผู้ร่วมวิชาชีพและต่อตนเองดังนี้

### จรรยาบรรณวิชาชีพการพยาบาลต่อประชาชน

๑. ประกอบวิชาชีพด้วยความมีสติ ตระหนักในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
๒. ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความเสมอภาคตามสิทธิมนุษยชน โดยไม่คำนึงถึง เชื้อชาติ ศาสนา และสถานภาพของบุคคล
๓. ละเว้นการปฏิบัติที่มีอคติ และการใช้อำนาจหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ส่วนตน
๔. พึงเก็บรักษาเรื่องส่วนตัวของผู้รับบริการไว้เป็นความลับ เว้นแต่ด้วยความยินยอมของผู้นั้นหรือเมื่อต้องปฏิบัติตามกฎหมาย
๕. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ในการวินิจฉัยและการแก้ไขปัญหาสุขภาพอนามัยอย่างเหมาะสมแก่สภาพของบุคคล ครอบครัว และชุมชน
๖. พึงป้องกันภัยอันตรายอันจะมีผลต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน



### จรรยาบรรณวิชาชีพการพยาบาลต่อสังคมและประเทศชาติ

๑. พึงประกอบกิจแห่งวิชาชีพให้สอดคล้องกับนโยบายอันยังประโยชน์แก่สาธารณชน
๒. พึงรับผิดชอบร่วมกับประชาชนในการริเริ่ม สนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสันติสุข และยกระดับคุณภาพชีวิต
๓. พึงอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประจำชาติ
๔. พึงประกอบวิชาชีพโดยมุ่งส่งเสริมความมั่นคงของชาติ ศาสนา และสถาบันกษัตริย์

### จรรยาบรรณวิชาชีพการพยาบาลต่อวิชาชีพ

๑. พึงตระหนักและถือปฏิบัติในหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักการแห่งวิชาชีพการพยาบาล
๒. พัฒนาความรู้และวิธีปฏิบัติให้ได้มาตรฐานแห่งวิชาชีพ
๓. พึงศรัทธาสนับสนุนและให้ความร่วมมือในกิจกรรมแห่งวิชาชีพ
๔. พึงสร้างและดำรงไว้ซึ่งสิทธิอันชอบธรรม ในการประกอบวิชาชีพการพยาบาล
๕. พึงเผยแพร่ชื่อเสียงและคุณค่าแห่งวิชาชีพให้เป็นที่ปรากฏแก่สังคม

### จรรยาบรรณวิชาชีพการพยาบาลต่อผู้ร่วมวิชาชีพและผู้ประกอบวิชาชีพอื่น

๑. ให้เกียรติ เคารพในสิทธิและหน้าที่ของผู้ร่วมวิชาชีพและผู้อื่น
๒. เห็นคุณค่าและยกย่องผู้มีความรู้ ความสามารถในศาสตร์สาขาต่างๆ
๓. พึงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดี กับผู้ร่วมงานทั้งภายในและภายนอกวิชาชีพ
๔. ยอมรับความต้องการพื้นฐานของมนุษย์ และชักนำให้ประพฤติปฏิบัติในทางที่ถูกที่ควร
๕. พึงอำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือแก่ผู้ร่วมงานในการปฏิบัติภารกิจอันชอบธรรม
๖. ละเว้นการส่งเสริมหรือปกป้องผู้ประพฤติผิด เพื่อผลประโยชน์แห่งตนหรือผู้กระทำการนั้นๆ

### จรรยาบรรณวิชาชีพการพยาบาลต่อตนเอง

๑. ประพฤติตนและประกอบกิจแห่งวิชาชีพ โดยถูกต้องตามกฎหมาย
๒. ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมแห่งวิชาชีพ
๓. ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งในด้านการประกอบกิจแห่งวิชาชีพและส่วนตัว
๔. ใฝ่รู้พัฒนาแนวคิดให้กว้าง และยอมรับการเปลี่ยนแปลง
๕. ประกอบกิจแห่งวิชาชีพด้วยความเต็มใจ และเต็มกำลังความสามารถ
๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมีสติ รอบรู้ เชื่อมั่นและมีวิจารณญาณอันรอบคอบ

## ปฏิญญาพยาบาล

เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการพยาบาลที่มีคุณภาพด้วยความเอื้ออาทร บนพื้นฐานแห่งความเข้าใจอันดี เป็นที่ไว้วางใจเชื่อถือและศรัทธา พยาบาลจึงร่วมกันประกาศรับรองปฏิญญาพยาบาลไว้ดังนี้

๑. จัดบริการพยาบาลที่มีคุณภาพ เน้นการพยาบาลแบบองค์รวม และมีความต่อเนื่องระหว่างสถานพยาบาล ชุมชน และครอบครัว โดยคำนึงถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้บริการ และมุ่งให้ประชาชนสามารถดูแลสุขภาพของตนเอง และครอบครัวได้

๒. เร่งรัดพัฒนาคุณภาพบริการพยาบาลให้ก้าวสู่ ความเป็นผู้นำในระดับอาเซียน ทั้งระบบบริการและระบบบริหารจัดการ โดยความร่วมมือของภาคีเครือข่ายองค์กรวิชาชีพทั้งภาครัฐและเอกชน

๓. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทางการพยาบาลให้มีความรู้ และความชำนาญทางการพยาบาลเฉพาะทางหรือเฉพาะสาขา เพื่อตอบสนองปัญหา ความต้องการและความคาดหวังของสังคมในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งรู้เท่าทันสถานการณ์ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางด้านสุขภาพ เทคโนโลยี และวัฒนธรรมแห่ง โลกเสรีไร้พรมแดน

๔. เสริมสร้างจิตสำนึกในการให้บริการพยาบาล รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ เพื่อการพิทักษ์สิทธิของผู้ใช้บริการและคงไว้ซึ่งศรัทธาประชาชน

๕. ประสานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทางการพยาบาล การแพทย์ การพยาบาลสาธารณสุข และสถาบันอื่นที่เกี่ยวข้องในการผลิตบุคลากรพยาบาลที่มีคุณภาพให้เป็นที่ประจักษ์และยอมรับในระดับสากล อย่างเต็มภาคภูมิ สมศักดิ์ศรี และทรงคุณค่าพยาบาลไทย

การประกาศปฏิญญาพยาบาล ในครั้งนี้ได้มีการลงนามโดย รัฐมนตรีกระทรวงสาธารณสุข ปลัดกระทรวงสาธารณสุข นายกสภาพยาบาล นายกสมาคมพยาบาล และผู้อำนวยการสำนักการพยาบาล

## สิทธิของผู้ป่วย

สิทธิมนุษยชนมีหลักสำคัญที่ยอมรับในระดับสากลนั้น คือ บุคคลมีสิทธิที่จะตัดสินใจในกิจการ ต่าง ๆ ส่วนตัวด้วยตนเอง ซึ่งแสดงถึงความเป็นอิสระของมนุษย์ โดยเฉพาะผู้ป่วย ถือว่าเป็นบุคคลที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือทั้งในด้านร่างกาย จิตใจ ตลอดจนงานการได้รับรู้ข้อมูลต่าง ๆ เพื่อสมควรประกอบการ ตัดสินใจของตนเอง

ฉะนั้นผู้ป่วยจึงเป็นบุคคลสำคัญที่จะต้องได้รับการพิทักษ์สิทธิ ในหลายๆ ประเทศได้ นำสิทธิของผู้ป่วยมาบัญญัติเป็นกฎหมาย สำหรับประเทศไทยมีได้ระบุไว้เป็นกฎหมายโดยตรง แต่มีกำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๘ ระบุว่า บุคคลย่อมอ้างศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

หรือใช้สิทธิเสรีภาพของตนได้เท่าที่ไม่ละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่น ๆ

มาตรา ๓๑ ระบุว่า บุคคลย่อมมีสิทธิและเสรีภาพในชีวิตและร่างกาย

ในประมวลกฎหมายอาญา กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้มีการกำหนดสิทธิผู้ป่วยซึ่งประกอบด้วยสิทธิในการ ตัดสินใจที่จะรับหรือเลือกบริการทางการแพทย์ สิทธิที่จะได้รับการทางการแพทย์ที่มีมาตรฐาน สิทธิที่จะได้รับการบอกกล่าวหรือสิทธิที่จะรู้ สิทธิส่วนตัวและสิทธิในครอบครัว สิทธิที่จะได้รับความปลอดภัย สิทธิที่จะได้รับการชดเชยความเสียหาย และสิทธิที่จะได้รับการปกปิดเรื่องราวไว้เป็นความลับ

สำหรับประเทศไทยนั้น เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับประโยชน์สูงสุดจากกระบวนการ และตระหนักถึงความ สำคัญของการให้ความร่วมมือกับผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพ แพทย์สภา สภาการพยาบาล สภาเภสัชกรรม ทันตแพทย์สภา สภากายภาพบำบัด สภาเทคนิคการแพทย์และคณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะ ได้ร่วมกันประกาศสิทธิของผู้ป่วย เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๘ ไว้ดังนี้



แพทยสภา



สภาการพยาบาล



สมาคมนักชักรกรรม



กระทรวงสาธารณสุข



ทันตแพทยสภา



สภาเทคนิคการแพทย์



สภากายภาพบำบัด

## คำประกาศสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย

เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับประโยชน์สูงสุดจากกระบวนการ และตระหนักถึงความสำคัญของการให้ความร่วมมือกับผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพ แพทยสภา สภาการพยาบาล สมาคมนักชักรกรรม ทันตแพทยสภา สภากายภาพบำบัด สภาเทคนิคการแพทย์ และคณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะ จึงได้ร่วมกันออกประกาศรับรองสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย ไว้ดังต่อไปนี้

### สิทธิของผู้ป่วย

1. ผู้ป่วยทุกคนมีสิทธิขั้นพื้นฐานที่จะได้รับการรักษาพยาบาลและการดูแลด้านสุขภาพตามมาตรฐานวิชาชีพจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ
2. ผู้ป่วยที่ขอรับการรักษาพยาบาลมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลที่เป็นจริงและเพียงพอเกี่ยวกับการเจ็บป่วย การตรวจ การรักษา ผลดีและผลเสียจากการตรวจ การรักษาจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพด้วยภาษาที่ผู้ป่วยสามารถเข้าใจได้ง่าย เพื่อให้ผู้ป่วยสามารถเลือกตัดสินใจในการยินยอมหรือไม่ยินยอมให้ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพปฏิบัติต่อตน เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉิน อันจำเป็นเร่งด่วนและเป็นอันตรายต่อชีวิต
3. ผู้ป่วยที่อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายถึงชีวิตมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือรีบด่วนจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพโดยทันทีตามความจำเป็นแก่กรณี โดยไม่ต้องคำนึงว่าผู้ป่วยจะร้องขอความช่วยเหลือหรือไม่
4. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับทราบชื่อ สกุล และวิชาชีพของผู้ให้การรักษาพยาบาลแก่ตน
5. ผู้ป่วยมีสิทธิขอความเห็นจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพอื่นที่มีได้เป็นผู้ให้การรักษาพยาบาลแก่ตนและมีสิทธิในการขอเปลี่ยนผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพหรือเปลี่ยนสถานพยาบาลได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสิทธิการรักษาของผู้ป่วยที่มีอยู่
6. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับการปกปิดข้อมูลของตนเอง เว้นแต่ผู้ป่วยจะให้ความยินยอมหรือเป็นการปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพเพื่อประโยชน์โดยตรงของผู้ป่วยหรือตามกฎหมาย
7. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลอย่างครบถ้วนในการตัดสินใจเข้าร่วมหรือถอนตัวจากการเป็นผู้เข้าร่วมหรือผู้ถูกทดลองในการทำวิจัยของผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพ

8. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเฉพาะของตนที่ปรากฏในเวชระเบียนเมื่อร้องขอตามขั้นตอนของสถานพยาบาลนั้น ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวต้องไม่เป็นการละเมิดสิทธิหรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของผู้อื่น
9. บิดา มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม อาจใช้สิทธิแทนผู้ป่วยที่เป็นเด็กอายุยังไม่เกินสิบแปดปีบริบูรณ์ ผู้บกพร่องทางกายหรือจิต ซึ่งไม่สามารถใช้สิทธิด้วยตนเองได้

### ข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย

1. สอบถามเพื่อทำความเข้าใจข้อมูลและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นก่อนลงนามให้ความยินยอมหรือไม่ยินยอมรับการตรวจวินิจฉัยหรือการรักษาพยาบาล
2. ให้ข้อมูลด้านสุขภาพและข้อเท็จจริงต่างๆ ทางการแพทย์ที่เป็นจริงและครบถ้วนแก่ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพในกระบวนการรักษาพยาบาล
3. ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ให้แจ้งผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพทราบ
4. ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานพยาบาล
5. ปฏิบัติต่อผู้ประกอบวิชาชีพ ผู้ป่วยรายอื่น รวมทั้งผู้ที่มาเยี่ยมเยียนด้วยความสุภาพให้เกียรติและไม่กระทำการที่รบกวนผู้อื่น
6. แจ้งสิทธิการรักษาพยาบาลพร้อมหลักฐานที่ตนมีให้เจ้าหน้าที่ของสถานพยาบาลที่เกี่ยวข้องทราบ
7. ผู้ป่วยพึงรับทราบข้อควรรู้ทางการแพทย์ ดังต่อไปนี้
  - 7.1 ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณย่อมได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนดและมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการถูกกล่าวหาโดยไม่เป็นธรรม
  - 7.2 การแพทย์ในที่นี้หมายถึง การแพทย์แผนปัจจุบันซึ่งได้รับการพิสูจน์ทางวิทยาศาสตร์ โดยองค์ความรู้ในขณะนั้นว่ามีประโยชน์มากกว่าโทษสำหรับผู้ป่วย
  - 7.3 การแพทย์ไม่สามารถให้การวินิจฉัย ป้องกัน หรือรักษาให้หายได้ทุกโรคหรือทุกสภาวะ
  - 7.4 การรักษาพยาบาลทุกชนิดมีความเสี่ยงที่จะเกิดผลอันไม่พึงประสงค์ได้ นอกจากนี้เหตุสุดวิสัยอาจเกิดขึ้นได้แม้ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพจะใช้ความระมัดระวังอย่างเพียงพอตามภาวะวิสัยและพฤติการณ์ในการรักษาพยาบาลนั้น ๆ แล้ว
  - 7.5 การตรวจเพื่อการคัดกรอง วินิจฉัย และติดตามการรักษาโรคมักให้ผลที่คลาดเคลื่อนได้ด้วยข้อจำกัดของเทคโนโลยีที่ใช้ และปัจจัยแวดล้อมอื่นๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน



สิทธิของผู้ป่วยทั้ง ๙ ประเด็นนี้

เป็นประเด็นสำคัญที่ผู้ประกอบวิชาชีพจะต้องทำความเข้าใจและวิเคราะห์ว่าในบทบาทของผู้ประกอบวิชาชีพในแต่ละสาขานั้น โดยอิสระในวิชาชีพของตนเองและส่วนที่เกี่ยวข้องมีบทบาทอะไรบ้างในการปฏิบัติงานในวิชาชีพของตนเองที่พึงปฏิบัติ พึงละเว้น และสนองตอบสิทธิของผู้ป่วยในประเด็นต่างๆ สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาลนั้นมีประเด็นสำคัญในบทบาทของผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาลที่จะสนองตอบต่อสิทธิผู้ป่วย ซึ่งกองการพยาบาล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดไว้ในแนวทางการดำเนินงานเพื่อพิทักษ์สิทธิของผู้ป่วย : สำหรับพยาบาล พอสรุปได้ ดังนี้คือ

๑. การสนองตอบต่อสิทธิพื้นฐานที่จะรับบริการด้านสุขภาพ ตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญนั้น ผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาลจะต้องใช้ความรู้ในวิชาชีพและวิจารณญาณในการตัดสินใจดูแลผู้ใช้บริการเป็นรายๆ ตามความเหมาะสม และรู้สิทธิพึงมีพึงได้ของผู้ใช้บริการทุกลักษณะเพื่อให้การดูแลที่ถูกต้องเหมาะสม
๒. สิทธิที่จะได้รับบริการจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพโดยไม่มีการเลือกปฏิบัตินั้น ผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาลจะต้องปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการทุกรายเท่าเทียมกันอย่างสุภาพอ่อนโยน เอื้ออาทร เคารพในความเชื่อเกี่ยวกับศาสนา และละเว้นจากการปฏิบัติที่มีอคติ
๓. สิทธิที่จะได้รับทราบข้อมูลอย่างเพียงพอในด้านบริการด้านสุขภาพ เพื่อประกอบการตัดสินใจการรับบริการของผู้ป่วยประเด็นนี้เป็นบทบาทสำคัญของพยาบาลที่จะต้องเผชิญตลอดเวลาของการปฏิบัติงานพยาบาล จึงต้องให้ความสำคัญของบทบาทในการที่จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ กฎเกณฑ์ของหน่วยงาน ข้อมูล ที่เป็นข้อปฏิบัติในการให้บริการสุขภาพ ข้อมูลเกี่ยวกับการวินิจฉัย พยากรณ์โรค การบำบัดรักษาและ การเสี่ยงต่ออันตรายโดยต้องคำนึงถึงประเด็นจริยธรรมเกี่ยวกับการบอกความจริง รวมถึงข้อมูลที่จะให้บริการและปฏิบัติการต่อผู้ป่วยในทุกครั้ง ทั้งนี้เพื่อการรับทราบและเป็นข้อมูลในการตัดสินใจของผู้ป่วย
๔. ผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาลจะต้องมีบทบาทในการช่วยเหลือผู้ป่วย ที่อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายถึงชีวิตทันที และต้องไม่ปฏิเสธการช่วยเหลือผู้ที่อยู่ในระยะอันตรายจากการเจ็บป่วย
๕. ผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาลต้องแสดงข้อมูลลงชื่อ ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิ ของตนเองแก่ผู้รับบริการ รวมทั้งยอมรับและเข้าใจสิทธิของผู้ป่วยในการขอทราบความเห็นในการดูแลรักษาปรับเปลี่ยนผู้ให้บริการหรือสถานบริการ
๖. บทบาทของผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาลที่สำคัญประการหนึ่งในเรื่องข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ ผู้ป่วย คือ การเก็บรายงานเกี่ยวกับความเจ็บป่วยของผู้ป่วยไว้เป็นสัดส่วนเป็นระบบ ไม่เปิดเผยความลับของผู้ป่วย เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ป่วยและหรือการปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎหมาย
๗. บทบาทของพยาบาลในการให้ข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อประกอบในการตัดสินใจร่วมหรือถอนตัวจากการเป็นผู้ถูกทดลองในการวิจัยด้านสุขภาพ ทั้งนี้ บทบาทของพยาบาลจะต้องกำหนดระเบียบปฏิบัติขั้นตอนการปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส เพื่อผู้ร่วมการทดลอง โดยเฉพาะ ผู้ถูกทดลองทราบทุกขั้นตอน
๘. ผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาลต้องมีบทบาทในการกำหนดระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อสิทธิของผู้ป่วยในการขอทราบข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาของตน
๙. ผู้ประกอบวิชาชีพพยาบาลต้องมีบทบาทในการป้องกันการละเมิดสิทธิของผู้ป่วยทั้งในด้านของการปฏิบัติการพยาบาล และการเป็นผู้แทนโดยชอบธรรม โดยการวิเคราะห์ตัดสินใจด้วยความรู้และข้อมูลที่ถูกต้องของผู้ป่วย

ความคาดหวังพยาบาลของกลุ่มการพยาบาล

การปฏิบัติการพยาบาล (Nursing Practice)

การช่วยเหลือบุคคล ครอบครัว และชุมชนในการประเมินและพัฒนาทั้งสุขภาพกาย และสุขภาพจิตให้ดีที่สุดภายใต้สภาพแวดล้อมซึ่งรวมถึงที่พักอาศัยและที่ทำงานของผู้ใช้บริการดังนั้นพยาบาลต้องพัฒนาความสามารถในการส่งเสริมสุขภาพการป้องกันโรค การดูแลระหว่างเจ็บป่วย ความพิการและความตาย

(ที่มา ผลการประชุมผู้เชี่ยวชาญด้านการปฏิบัติการพยาบาลขององค์การอนามัยโลก ปี ๑๙๖๖)

**การพิทักษ์สิทธิประโยชน์ผู้ใช้บริการ**

๑. การช่วยเหลือให้คลายกังวล
๒. ให้ความสำคัญกับคุณค่าความเป็นบุคคล
๓. การปกป้อง ค้ำครอง
๔. การดูแล ช่วยเหลือ

**การประกอบวิชาชีพการพยาบาล**

หมายความว่า การปฏิบัติหน้าที่การพยาบาลต่อบุคคล ครอบครัว และชุมชนโดยการกระทำต่อไปนี้

๑. การสอน การแนะนำ การให้คำปรึกษา และการแก้ปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพอนามัย
๒. การกระทำต่อร่างกายและจิตใจของบุคคลรวมทั้งการจัดสภาพแวดล้อม เพื่อการแก้ปัญหา ความเจ็บป่วย การบรรเทาอาการของโรค การลุกลามของโรคและการฟื้นฟูสภาพ
๓. การกระทำตามวิธีที่กำหนดในการรักษาโรคเบื้องต้นและการภูมิคุ้มกันโรค
๔. ช่วยเหลือกระทำการรักษาโรค

**การปฏิบัติการพยาบาลแบบองค์รวม**

๑. คำนึงถึงความเป็นองค์รวม (กาย + จิต + วิญญาณ) ที่มีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมตลอดเวลา
๒. การปฏิบัติโดยตรงต่อผู้ใช้บริการที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงดูแลช่วยเหลือ
๓. การจัดสภาพแวดล้อม และการจัดการระบบบริการ
๔. การคำนึงถึงสิทธิผู้ใช้บริการและการให้ผู้ใช้บริการมีส่วนร่วมในการดูแลตนเองในทุกขั้นตอนของกระบวนการพยาบาล

**วัตถุประสงค์การเฝ้าระวัง เพื่อ**

๑. ลดการละเมิดสิทธิของผู้มารับบริการ
๒. ให้ผู้มารับบริการได้ทราบสิทธิของตนที่พึงมี
๓. ให้บุคลากรพยาบาลตระหนักถึงสิทธิของผู้มารับบริการ
๔. มีระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติต่อผู้มารับบริการ
๕. ป้องกันการฟ้องร้องจากผู้มารับบริการ
๖. เพื่อกระตุ้นและกวดขันทางอ้อมให้บุคลากรมีความตื่นตัว
๗. ให้บุคลากรทางการแพทย์และพยาบาลเคารพในสิทธิของผู้มารับบริการ

พยาบาลวิชาชีพทุกคนมีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานในเชิงวิชาชีพได้เป็นอย่างดี ดังนี้

การกำกับดูแลมาตรฐานและจริยธรรมวิชาชีพ **ทักษะวิชาชีพ ๑๐ ข้อ** ได้แก่

๑. ความสามารถในการประเมินปัญหา
๒. ความสามารถในการให้การพยาบาลสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของผู้ป่วยและครอบครัว แต่  
ละราย
๓. ความสามารถในการปรับปรุงการพยาบาลให้เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการของผู้ป่วย
๔. ความสามารถในการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัญหาฉุกเฉินและรายงานได้ทันทั่วทั้งที่
๕. ความสามารถในการแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับเหตุการณ์
๖. ตัดสินวินิจฉัยสั่งการได้เป็นอย่างดี มีเหตุผล
๗. มีความสามารถในการให้ความรู้และให้การปรึกษาเพื่อสนับสนุนการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยและครอบครัว
๘. ความสามารถในการให้การพยาบาลช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ ระดับต่ำกว่าในกรณีที่ต้องให้การพยาบาลที่  
ซับซ้อน
๙. ความสามารถประยุกต์ความรู้การปฏิบัติงานได้อย่างมีเหตุผล
๑๐. ความสามารถให้ข้อเสนอแนะแก่ทีมงานในการแก้ไขปัญหาของผู้ป่วย

**หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรทางการพยาบาล**

**หน้าที่ความรับผิดชอบพยาบาลวิชาชีพ**

พยาบาลวิชาชีพ เป็นผู้รับผิดชอบบริการพยาบาล การให้ความรู้แก่ผู้มาศึกษาดูงาน และร่วมปฏิบัติงานพิเศษ  
อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา อยู่ภายใต้การควบคุมของหัวหน้าหอผู้ป่วย โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. รับนโยบายจากหัวหน้าหอผู้ป่วย
๒. วางแผนการพยาบาลในงานที่รับผิดชอบ
๓. เป็นหัวหน้าทีมการพยาบาล
๔. มอบหมายงานแก่สมาชิกทีมตามความรู้ ความสามารถ และปริมาณงาน
๕. ควบคุมและตรวจสอบการให้บริการพยาบาลของสมาชิกทีม
๖. ให้การพยาบาลตามเทคนิคที่ถูกต้อง
๗. จัดอาคารสถานที่ให้เป็นระบบ ระเบียบ สะอาด สะดวกและปลอดภัยแก่การปฏิบัติงานและผู้รับบริการ
๘. จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ให้เพียงพอ และพร้อมที่จะใช้งานได้ทันที
๙. ให้การรักษาพยาบาลตามแผนการรักษาของแพทย์
๑๐. ดูแลความสะอาดเรียบร้อย การได้รับอาหารอย่างเพียงพอ และดูแลความสุขสบายของผู้ป่วย
๑๑. จัดสอนสุขศึกษาผู้ป่วยรายกลุ่ม และรายบุคคล
๑๒. ประเมินผลการพยาบาลที่รับผิดชอบ
๑๓. เป็นผู้นำทำกิจกรรมทางการพยาบาลต่าง ๆ เช่น
  - การรับและส่งเวร
  - การประชุมปรึกษา (Pre-Post Conference)
  - การเยี่ยมตรวจทางการพยาบาล (Round)
  - การศึกษาผู้ป่วยรายบุคคล (Case Study)
  - การประชุมวิชาการของหน่วยงาน (In-service Education)
๑๔. นิเทศการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ระดับรอง
๑๕. ป้องกันความพิการและดำเนินการฟื้นฟูสภาพ
๑๖. สรุปรวบรวม รายงานต่าง ๆ
๑๗. เป็นที่ปรึกษาแก้ไขปัญหาด้านการรักษาพยาบาลแก่เจ้าหน้าที่ระดับรอง
๑๘. ให้ความร่วมมือด้านการศึกษาพยาบาลทีมสุขภาพ



๑๙. ประสานงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒๐. ร่วมปรับปรุง ระบบงานและงานบริการพยาบาลของหน่วยงาน
๒๑. ประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ระดับรอง
๒๒. เป็นวิทยากรเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ
๒๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### **คุณสมบัติและทักษะเฉพาะที่ต้องการ**

๑. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์
๒. เป็นสมาชิกสภาการพยาบาล
๓. ผ่านการอบรม CPR ESB ESB อัคคีภัย
๔. ให้การพยาบาลผู้ป่วยใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์พิเศษในการรักษาพยาบาลได้ถูกต้อง ปลอดภัยแก่ผู้ป่วย เช่น เครื่องช่วยหายใจ , เครื่องตรวจและบันทึกคลื่นไฟฟ้าหัวใจ , การให้ออกซิเจนและการให้ยาทาง Nebulizer , การใช้ , O<sub>2</sub> sat-monitor , การใช้ infusion pump , การใช้ Defibrillation
๕. สามารถช่วยแพทย์ทำหัตถการต่าง ๆ รวมทั้งการเตรียมตรวจพิเศษทางอายุรกรรม และการให้การพยาบาลผู้ป่วยหลังทำหัตถการแต่ละชนิดได้อย่างถูกต้อง เช่น การเจาะปอด , การเจาะท้อง , การเจาะหลัง , การเจาะไขกระดูก , การทำ Cut down การวัดผลและแปรผล CVP
๖. มีทักษะอื่นๆ เฉพาะสาขา เช่น ทักษะการแปรผลคลื่นหัวใจ การประเมินผล lab ที่จำเป็น

### **หน้าที่ความรับผิดชอบพยาบาลเทคนิค**

พยาบาลเทคนิค ให้บริการพยาบาลตามที่ได้รับมอบหมาย อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบและควบคุมของหัวหน้าหอผู้ป่วยและพยาบาลวิชาชีพ

๑. รับนโยบายจากหัวหน้าหอผู้ป่วย
๒. วางแผนการพยาบาลผู้ป่วยในความรับผิดชอบ
๓. ให้การพยาบาลง่าย ๆ ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน
๔. ดูแลความสะอาดของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
๕. ดูแลความสะอาดเรียบร้อยและความสุขสบายของผู้ป่วย
๖. จัดเก็บทำความสะอาด ดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ รวมทั้งเครื่องนอนและเสื้อผ้า
๗. ดูแลให้ผู้ป่วยได้รับอาหารและน้ำอย่างเพียงพอ
๘. สอนและแนะนำผู้ป่วยและญาติเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัย
๙. ร่วมกิจกรรมงานวิชาการของหน่วยงาน
  - การประชุมปรึกษา (Pre-Post Conference)
  - การรับ-ส่งเวร
  - การตรวจเยี่ยมทางการพยาบาล (Round)
  - การศึกษาผู้ป่วยรายบุคคล (Case Conference)
  - การประชุมวิชาการ
๑๐. ให้การรักษาพยาบาลตามแผนการรักษาของแพทย์อย่างง่าย ๆ
๑๑. บันทึกรายงานอาการเปลี่ยนแปลงทั้งทางร่างกายและจิตใจของผู้ป่วยในแบบฟอร์มทางการพยาบาล
๑๒. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่อื่นในหน่วยงาน
๑๓. ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
๑๔. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

## คุณสมบัติและทักษะเฉพาะที่ต้องการ

๑. จบการศึกษาวุฒิพยาบาลและผดุงครรภ์ขั้นต้น
๒. เป็นสมาชิกสภาการพยาบาล
๓. ผ่านการอบรม CPR
๔. ผ่านการอบรม ESB
๕. ผ่านการอบรมอัคคีภัย/๕ ส.
๖. สามารถให้การพยาบาลที่ไม่ซับซ้อน
๗. สามารถช่วยแพทย์ในการทำหัตถการต่าง ๆ รวมทั้งการให้การพยาบาลหลังทำได้อย่างถูกต้อง
๘. สามารถจัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำหรับผู้ป่วยประเภทต่างๆ ตามสาขาที่ปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของพยาบาลวิชาชีพ
๙. มีความรู้ในการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็น รวมทั้งการป้องกันการติดเชื้อของหน่วยงาน
๑๐. มีทักษะเฉพาะในการดูแลคนไข้ตามสาขาที่รับผิดชอบภายใต้การกำกับดูแลของพยาบาลวิชาชีพ

## หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ช่วยพยาบาล

๑. ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานภายใต้การควบคุมกำกับดูแลของพยาบาลวิชาชีพ ได้แก่
  - ๑.๑ การดูแลสุขวิทยาส่วนบุคคล ของผู้ป่วย ได้แก่ การอาบน้ำ เช็ดตัว เปลี่ยนเสื้อผ้าสระผม ทำความสะอาดปากและฟัน และอวัยวะสืบพันธุ์
  - ๑.๒ ให้การดูแล การขับถ่ายอุจจาระ ปัสสาวะ
  - ๑.๓ เฝ้าระวังอาการเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วย วัตถุประสงค์พร้อมบันทึกและรายงานเมื่อผิดปกติ
  - ๑.๔ ในการดูแล การรักษาพยาบาล การป้องกัน ส่งเสริมและการฟื้นฟูสภาพของผู้ป่วย เช่น การออกกำลังกาย การพลิกตะแคงตัว การพุงเดิน เป็นต้น
  - ๑.๕ ทำความสะอาดเตียง ทำเตียง จัดสิ่งแวดล้อมของผู้ป่วยและหน่วยงาน
  - ๑.๖ เคลื่อนย้ายผู้ป่วย
  - ๑.๗ ทำหัตถการต่าง ๆ เช่น เปลี่ยน Dressing, ตรวจสอบวัน Expire set IV, ช่วยต่อสารน้ำ, ทำแผล Dry Dressing, ช่วยขณะ Suction, ช่วย CPR คือ บีบ Ambu ช่วยนวดหัวใจ เป็นต้น
  - ๑.๘ จัดอาหาร ป้อนอาหารผู้ป่วย Feed อาหารทางสายยาง และดูแลให้ผู้ป่วยได้รับอาหารครบถ้วนเหมาะสม ถูกต้องตามหลักโภชนาการ
  - ๑.๙ เก็บสิ่งส่งตรวจต่าง ๆ เช่น อุจจาระ ปัสสาวะ เสมหะ การเจาะ Hct DTX ตวงปัสสาวะและน้ำเข้าร่างกาย ดูแลผู้ป่วยใส่สายสวนค้ำและติดตามผล เป็นต้น
  - ๑.๑๐ เตรียมผู้ป่วยเพื่อทำผ่าตัด ประสานงานกับห้องผ่าตัด
  - ๑.๑๑ จัดทำเอกสารผู้ป่วยรับใหม่ – จำหน่าย
  - ๑.๑๒ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายเช่น การเช็ดตัวลดไข้, การให้ O<sub>2</sub> Canular, การให้ O<sub>2</sub> mask เป็นต้น
๒. การจัดเตรียมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ
  - ๒.๑ จัดเตรียม ตรวจสอบนับ จัดเก็บ และตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือให้พร้อมใช้งาน
  - ๒.๒ ทำความสะอาด เครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์
  - ๒.๓ รับ-ส่ง อุปกรณ์ เครื่องมือปราศจากเชื้อ
  - ๒.๔ บำรุงรักษาเชิงป้องกันอุปกรณ์ เครื่องมือ
๓. การช่วยเหลืองานบริการทั่วไป
  - ๔.๑ การแนะนำระเบียบแก่ญาติและผู้ป่วย
  - ๔.๒ อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการบริการผู้ป่วย
  - ๔.๓ รับ-ส่งเอกสารในและนอกหน่วยงาน
  - ๔.๔ ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานและโรงพยาบาลฯ

## หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้

๑. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ประจำวันภายในหน่วยงานให้ครบถ้วนและมีเพียงพอพร้อมที่จะใช้ได้เสมอ
๒. ดูแลความสะอาดเรียบร้อยของโต๊ะข้างเตียงและสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงให้สะอาดต่อการปฏิบัติงาน
๓. ตรวจสอบ จัดเตรียม จัดเก็บ และดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ตลอดจนเครื่องนอนและเสื้อผ้าของหน่วยงานให้มีเพียงพอและพร้อมที่จะใช้งานอยู่เสมอ
๔. ปฏิบัติงานการพยาบาลที่ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน และอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด เช่น
  - การทำความสะอาดตัวผู้ใช้บริการ
  - การป้อนอาหารผู้ใช้บริการ
  - อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการขับถ่าย
  - วัดสัญญาณชีพ
  - ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง
  - และอื่น ๆ
๕. ช่วยจัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือเกี่ยวกับการเตรียมตรวจ และการรักษาพยาบาลประจำวัน เช่น การเจาะปอด การสวนอุจจาระ
๖. การทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของหน่วยงาน
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## คุณสมบัติและทักษะเฉพาะที่ต้องการ

๑. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)
๒. ผ่านการอบรม CPR เบื้องต้น
๓. ผ่านการอบรม ESB ๔
๔. ผ่านการอบรมอัคคีภัย
๕. ผ่านการอบรมเรื่องการป้องกันการติดเชื้อ
๖. สามารถทำความสะอาดเครื่องมือ อุปกรณ์ของใช้ที่สำคัญของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง
๗. มีทักษะในการปฏิบัติงานเฉพาะของหน่วยงานนั้น

## การจัดอัตราค่าจ้างและการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

### มีระเบียบการจัดอัตราค่าจ้าง คือ

๑. กรณีทราบล่วงหน้า เช่น ลาพักผ่อน ไปราชการ ให้จัดเวร ทดแทนเลย
๒. กรณีฉุกเฉิน เจ็บป่วย ลาพักฉุกเฉิน ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดอัตราค่าจ้างทดแทนแล้วบันทึกขอเบิกจ่ายค่าตอบแทนล่วงหน้า
๓. กรณีผู้ป่วยเพิ่มมากกว่าอัตราค่าจ้างปกติ ให้ปฏิบัติตามแนวทางการจัดอัตราค่าจ้างของกลุ่มงานนั้นๆ

### ระเบียบการจ่ายค่าตอบแทน

จ่ายเงินตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทน ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 5,8 และ 9 จำแนกตามรายงานและค่าตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลา ในลักษณะงานที่ไม่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลให้ จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง พ.ศ. 2550

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

การประเมินผลการปฏิบัติงาน จะเน้นที่ผลการปฏิบัติเชิงบวกเพื่อก่อให้เกิด ความภาคภูมิใจ และส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้ มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ครั้ง/ปี โดยหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งได้ข้อมูลจากผลการปฏิบัติงาน, ข้อร้องเรียน, รายงานอุบัติการณ์ นำผลการประเมินที่ได้มาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานนั้นๆ และให้หัวหน้าหน่วยงานสรุปผลการประเมินภาพรวมตลอดจนวางแผนแนวทางแก้ไขเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาล

**กระบวนการประเมินผล** ประเมินผลงานตาม KPI ซึ่งโรงพยาบาลกำหนดให้ตามยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ การประเมินเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเมินเป็น ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน หรือ KPI จำนวน ๔ ตัว คิดน้ำหนักที่ ๗๐%

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมในการทำงานหรือสมรรถนะ(Competency) ใน ๕ ตัวหลัก ตามที่สป.กำหนด คิดน้ำหนักที่ ๓๐% และนำส่วนขาดทั้ง ๕ ตัวซึ่งผลการประเมินต่ำกว่าระดับ ๔ ของความคาดหวังแต่ละตำแหน่งมาทำแผนพัฒนารายบุคคล เมื่อรวมผลการประเมินทั้ง ๒ ส่วนแล้ว โรงพยาบาลกำหนดให้แต่ละกลุ่มพิจารณาตนเอง ในวงเงินที่ ๒.๙๓% จาก วงเงินรวม ๒.๙๗% (ถูกหักที่จังหวัด ๐.๐๓%) เงินที่เหลืออีก ๐.๐๔% จะช่วยฝ่ายที่ต่ำมาก ๐.๐๑% และเข้ากองกลาง ๐.๐๓ %เพื่อนำมาพิจารณาให้กับผู้มีผลงานดีเด่นเพิ่มเติม ผลประเมินแบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้และต้องปรับปรุง และสามารถเลื่อนได้สูงสุดไม่เกิน ๖% จากค่ากลางของแต่ละคน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน ทั้ง ๒ ครั้ง

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มลูกจ้างประจำ ประเมินเป็น ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน หรือ KPI จำนวน ๒ ตัว คิดน้ำหนักที่ ๘๐%

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมในการทำงานหรือสมรรถนะ(Competency) ใน ๕ ตัวหลัก คิดน้ำหนักที่ ๒๐% และนำส่วนขาดทั้ง ๕ ตัวซึ่งผลการประเมินต่ำกว่าระดับ ๔ ของความคาดหวังแต่ละตำแหน่งมาทำแผนพัฒนารายบุคคล เมื่อรวมผลการประเมินทั้ง ๒ ส่วนแล้วโรงพยาบาลใช้ เลื่อนขั้นค่าจ้างปีละ ๒ ครั้ง แบ่งเป็น ๒ ชั้น ๑.๕ ชั้น ๑.๐ ชั้น ๐.๕ ชั้นและไม่เลื่อนขั้น

กลุ่มที่ ๓ พนักงานราชการและพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว ประเมินเป็น ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน หรือ KPI จำนวน ๒-๔ ตัว คิดน้ำหนักที่ ๘๐%

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมในการทำงานหรือสมรรถนะ(Competency) ใน ๕ ตัวหลักคิดน้ำหนักที่ ๒๐%

และนำส่วนที่ขาดทั้ง ๕ ตัวซึ่งผลการประเมินต่ำกว่าระดับ ๔ ของความคาดหวังแต่ละตำแหน่งมาทำแผนพัฒนารายบุคคล เมื่อรวมผลการประเมินทั้ง ๒ ส่วนนำมาพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างกลุ่มลูกจ้างชั่วคราวที่จำเป็นต้องจ้างต่อเนื่อง สำหรับพนักงานราชการใช้เลื่อนค่าจ้างเช่นเดียวกัน โดยผลการประเมินแบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้และต้องปรับปรุง และสามารถเลื่อนได้สูงสุดไม่เกิน ๖%

**กรณีเจ้าหน้าที่มีคุณสมบัติไม่ครบตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หรือนักศึกษาฝึกงานต้องปฏิบัติ ดังนี้**

๑. พยาบาลเทคนิค (TN) ภายใต้การกำกับดูแลของพยาบาล วิชาชีพ
๒. นักศึกษาพยาบาลภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์พยาบาลและ Preceptor
๓. พยาบาลจบใหม่ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของพยาบาลวิชาชีพหัวหน้าเวร

## การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มีการเตรียมความพร้อมการเพิ่มพูนความรู้ทักษะเพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติหน้าที่บริการพยาบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ โดย

**๑. ประเมินความต้องการและกำหนดเนื้อหาการพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรทางการพยาบาล**

๑.๑ ประเมินความต้องการพัฒนาความรู้ เพิ่มพูนทักษะจากบุคลากรทุกระดับ ทุกปี จากข้อมูล

- นโยบายองค์กร
- แบบสอบถาม/การสัมภาษณ์
- รายงานอุบัติการณ์
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๑.๒ ลำดับความสำคัญของประเด็นการพัฒนาศักยภาพ

๑.๓ จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพที่สอดคล้องกับความต้องการพัฒนาของบุคลากรและ แผนพัฒนาของกลุ่มการพยาบาล สื่อสารให้หน่วยงานนำแผนไปพัฒนา

๒. **จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลระดับโรงพยาบาล,กลุ่มการพยาบาลและหน่วยงาน**

๒.๑ จัดทำแผนการปฐมนิเทศและคู่มือปฐมนิเทศเป็นลายลักษณ์อักษร

๒.๒ จัดทำแผนการศึกษาต่อเนื่องดังนี้

- ปริญญาโท
- หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง (๔ เดือน)
- หลักสูตรระยะสั้น (๑-๒ เดือน)
- แผนพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในกลุ่มการพยาบาล

๓. **การเตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่ใหม่ทุกคนก่อนเข้าประจำการทุกระดับ**

- จัดให้เจ้าหน้าที่ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศ
- มีระบบพี่เลี้ยงหรือที่ปรึกษาสำหรับเจ้าหน้าที่ใหม่
- ประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ใหม่ หลังปฏิบัติงาน ๓ เดือน และ ๖ เดือน

๔. **จัดทำกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้และทักษะเจ้าหน้าที่ระหว่างประจำการอย่างสม่ำเสมอ**

- ด้านบริหาร มีการเพิ่มพูนทักษะเรื่อง ศิลปะในการบังคับบัญชา
- ด้านบริการ ได้แก่ การทำ CPR , การอ่านและแปลผลการตรวจคลื่นหัวใจด้วยไฟฟ้า, เทคนิคการให้คำปรึกษา โกล่เกลี่ย , งานป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ ฯลฯ
- ด้านคุณภาพ ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพ การประกันคุณภาพ การบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. **การประเมินผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในรูปการเปลี่ยนพฤติกรรมและผลกระทบท่อการดูแลผู้ป่วย**

- ประเมินจากอุบัติการณ์ / ข้อร้องเรียน / ปัญหาอุปสรรค
- ความพึงพอใจของผู้ให้และผู้รับบริการ
- มีการประเมินผลการอบรมทุกหลักสูตร
- ประเมินทักษะเฉพาะของเจ้าหน้าที่

๖. **การประชุม / อบรม / สัมมนา ของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของกลุ่มการพยาบาลที่หน่วยงานอื่นจัดทั้งในจังหวัด และต่างจังหวัด มีวิธีการดำเนินการดังนี้**

- ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานทราบ โดยปิดบอร์ดประกาศ เพิ่มหัวหน้างาน ไลน์
- ผู้สนใจศึกษารายละเอียดการประชุมที่กลุ่มการพยาบาล
- ปรึกษาหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อหัวหน้างานพิจารณา และเขียนใบสมัคร (แบบฟอร์มอยู่ในintranet) โดยผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้างาน ในกรณีที่ขอเข้าร่วมประชุมโดยไปเองให้ใช้งบพัฒนาบุคลากรปีละ ๖๐๐๐บาท
- รวบรวมรายชื่อผู้สมัคร และพิจารณาส่งชื่อผู้เข้าร่วมประชุมให้กลุ่มการพยาบาลเสนอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล เพื่ออนุมัติให้เข้าร่วมประชุม
- กลุ่มการพยาบาลแจ้งกลุ่มงานบริหาร ทำหนังสือส่งชื่อผู้เข้าร่วมประชุมไปยังหน่วยงานที่จัดประชุม และขออนุญาตจังหวัด ออกนอกเขต
- กลุ่มงานบริหาร แจ้งให้กลุ่มการทราบว่า ผู้ใดได้รับอนุมัติ กลุ่มการพยาบาลติดตามเรื่องหนังสือส่งตัว เพื่อมอบให้ผู้สมัครเข้าร่วมประชุมพร้อมกับแบบฟอร์มรายงานการประชุม
- หลังจากประชุม/อบรม/สัมมนา ภายใน ๗ วันผู้เข้าร่วมประชุมส่งสรุปรายงานไปยังกลุ่มการการพยาบาล โดยผ่านหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาล
- หลังจากเสนอผู้อำนวยการแล้วส่งสรุปรายงานการประชุมให้งานยุทธศาสตร์ เพื่อเก็บเป็นคลังความรู้
- แจ้งผลการเสนอรายงานให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบและดำเนินการต่อไปได้แก่
  - ให้ถ่ายทอดผู้ร่วมงานในแต่ละหน่วยงาน
  - เสนอในที่ประชุมของกลุ่มการพยาบาล
  - เสนอในที่ประชุมของเจ้าหน้าที่
  - เสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

## ๗. การศึกษาต่อ

### ๗.๑ การแจ้งความจำนง

- ก่อนถึงปีการศึกษา งานHRD ประกาศให้ผู้สนใจแจ้งความจำนงศึกษาต่อในหลักสูตร ต่าง ๆ ทั้งระยะสั้น (เฉพาะทาง ๓ เดือนขึ้นไป) ระยะยาว (๑ ปีขึ้นไป)
- กลุ่มการพยาบาล ประชาสัมพันธ์ไปยังหอผู้ป่วยและหน่วยงานต่าง ๆ
- ผู้สนใจแจ้งความจำนงและกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มแจ้งความจำนงศึกษาต่อในประเทศ ผ่านหัวหน้าหอผู้ป่วยและหน่วยงานส่งกลุ่มการพยาบาล
- คณะกรรมการงานบริหารการพยาบาลประชุมพิจารณาจัดลำดับผู้แจ้งความจำนงในแต่ละหลักสูตรโดยใช้แบบฟอร์มการให้คะแนนที่คณะกรรมการจัดทำขึ้นประกอบกับความเหมาะสมในการเลือกสาขาที่สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานและ แผนการพัฒนาของกลุ่มการฯ
- เสนอชื่อผู้แจ้งความจำนงศึกษาต่อในหลักสูตรต่าง ๆ เรียงตามลำดับที่ได้รับการพิจารณาไปยังงานHRD
- งาน HRD ประชุมพิจารณาหลักสูตรต่าง ๆ และจัดลำดับหลักสูตร แจ้งกก.บริหาร
- เสนอผู้อำนวยการและผู้แจ้งความจำนง

### ๗.๒ การสมัครสอบ

- กลุ่มงานบริหารส่งเรื่องการรับสมัครสอบหลักสูตรต่าง ๆ ของสถานศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรที่มีผู้แจ้งความจำนงไว้ให้กลุ่มการพยาบาล กลุ่มการพยาบาลประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานทราบ
- ผู้แจ้งความจำนงไว้ทำบันทึกขอสมัครสอบผ่านหัวหน้าหอผู้ป่วยหรือหน่วยงานส่งให้กลุ่มการพยาบาล
- กลุ่มการพยาบาลตรวจสอบแล้วส่งกลุ่มงานบริหารฯเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพื่ออนุมัติ

### ๗.๓ การปฏิบัติเมื่อผ่านการสอบแล้ว

- ผู้แจ้งความจำนงศึกษาไว้ทำบันทึกรายงานผลการสอบผ่านหัวหน้าหอผู้ป่วยหรือหน่วยงานส่งให้กลุ่มการพยาบาล
- กลุ่มการพยาบาลตรวจสอบและบันทึกข้อมูลไว้แล้วส่งให้กลุ่มงานบริหาร
- กลุ่มงานบริหารเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาล เพื่อขออนุมัติเข้าอบรมหรือศึกษาต่อ
- ทำบันทึกถึงหัวหน้าพยาบาล มอบหมายงานรับผิดชอบให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อโดยปรึกษาและขอความเห็นชอบผ่านหัวหน้าหน่วยงาน

