

wait 2.2

รายงานผลการกำกับติดตามการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทางราชการผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลผักไห่

| ที่ | ลักษณะ/ประเภท/หัวข้อเรื่องของข้อมูล  | ผลการกำกับติดตาม   | ข้อเสนอแนะ | ผู้ตรวจสอบ   |
|-----|--|--|------------|--|
| ๑.  | ข้อมูลหน่วยงาน (General Information)<br>ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"><li>๑.ข้อมูลผู้บริหาร</li><li>๒.นโยบายของผู้บริหาร</li><li>๓.โครงสร้างหน่วยงาน</li><li>๔.หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายที่จัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</li><li>๕.กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</li><li>๖.ข่าวประชาสัมพันธ์ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</li><li>๗.ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่หน่วยงานหมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมลล์ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ แผนที่ตั้งหน่วยงาน</li><li>๘.ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น แผนปฏิบัตรราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี</li><li>๙.วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH</li><li>๑๐.พระราชบัญญัติมาตราฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒</li><li>๑๑.ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๔</li><li>๑๒.ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔</li><li>๑๓.อินโฟกราฟิกคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขชุดปัจจุบัน</li><li>๑๔.ยุทธศาสตร์ของประเทศไทยรวม</li><li>๑๕.นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน</li><li>๑๖.แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน และการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน</li></ol> | ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา<br>ไม่พบปัญหา |            | กลุ่ม/ฝ่ายหรือ<br>คณะทำงานหรือ<br>เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน<br>บริหารจัดการเว็บไซต์<br>ของหน่วยงาน |

|    |  |             |  |  |
|----|--|-------------|--|--|
|    | ๑๐. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน  | ไม่พับปัญหา |  |  |
| ๒. | กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน (Law, Regulatory, Compliance) โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน   | ไม่พับปัญหา |  |  |
| ๓. | คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสาร ความรู้สุขภาพในรูปแบบ Info Graphic สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูล สถิติต่างๆ โดยอ้างอิงถึงแหล่งที่มาและวันเวลา กำกับเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ต่อ (ถ้ามี)  | ไม่พับปัญหา |  |  |
| ๔. | รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Web link) เช่น หน่วยงานในสังกัดหน่วยงาน สังกัดเดียวกัน หน่วยงานภายนอก หรือ เว็บไซต์อื่นๆ ที่นำเสนอเจ   | ไม่พับปัญหา |  |  |
| ๕. | ข้อมูลข่าวสารที่จดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดตาม มาตรา ๙(๙) และมาตรฐานเว็บไซต์ หน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version ๒.๐) ของ สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์(องค์กร มหาชน) | ไม่พับปัญหา |  |  |
| ๖. | คู่มือมาตรฐานปฏิบัติงานของหน่วยงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดง ขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบาย ขั้นตอนปฏิบัติงาน ระบุระยะเวลาในแต่ละ ขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้นๆ โดยจัดเป็น รูปแบบ “คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน” และสามารถดาวน์โหลด คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติของหน่วยงาน                              | ไม่พับปัญหา |  |  |
| ๗. | คู่มือสำหรับประชาชน (Service Information) ข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอน การให้บริการต่างๆ แก่ประชาชนพร้อม   | ไม่พับปัญหา |  |  |

|     |   |             |  |
|-----|---|-------------|--|
|     | อธิบายขั้นตอนบริการอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ควรระบุระยะเวลาในการแต่ละขั้นตอน ของการให้บริการนั้นๆ โดยจัดทำเป็น รูปแบบ “คู่มือสำหรับประชาชน” และ สามารถดาวน์โหลดเอกสารคู่มือ ตลอดจน แบบฟอร์ม (Download Forms) เพื่อ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการ ติดต่อราชการ(ถ้ามี) |             |  |
| ๘.  | ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations)<br>ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าว กิจกรรม เรื่องแจ้ง เตือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่นประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อ จัดจ้างผลการจัดซื้อจัดจ้าง   | ไม่พับปัญหา |  |
| ๙.  | ระบบงานให้บริการในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เป็นระบบงาน ตามภาระกิจหน่วยงานที่จัดทำเป็น ระบบงานคอมพิวเตอร์ให้บริการผ่าน เว็บไซต์ หรือ Mobile Application ใน ลักษณะสื่อสารสองทาง (Interactive) (ถ้ามี)  | ไม่พับปัญหา |  |
| ๑๐. | แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์แสดง ระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมิน ความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของ หน่วยงาน   | ไม่พับปัญหา |  |

ผู้รายงาน

(นางธนิณนท์ แก้ววิลัย)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

รักษาการตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

รับทราบ



(นายวชระ รักษาทิน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลผักไก่